



**AREA GESTIONE RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE**

<b>Raccolta Particolare dell'Area Gestione Risorse Umane Determinazione n. 24 del 21.03.2011</b>	<b>Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. 126 del 22.03.2011</b>
<b>OGGETTO: Liquidazione e pagamento rimborso spese forfettarie in favore dei componenti del Comitato Etico per la sperimentazione farmaci per il periodo gennaio – dicembre 2010.</b>	

L'anno **duemilaundici** il giorno **ventuno** del mese di **marzo** nel proprio Ufficio.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento L.241/1990

Viste:

- la deliberazione n.65 del 7.2.2001, esecutiva ai sensi di legge, modificata con deliberazioni n.214 del 11.6.2002 e n.217 del 11.6.2002, di presa d'atto del Regolamento di Funzionamento del Comitato Etico;
- la deliberazione n.283 del 5.7.2007, esecutiva ai sensi di legge, di nomina del nuovo Comitato Etico;
- la deliberazione n.575 del 9.11.2009 di presa d'atto del nuovo Regolamento di Funzionamento del Comitato Etico;
- la comunicazione in data 2.2.2011 prot. n.20/C.E., con la quale il Presidente del Comitato Etico, relativamente al periodo gennaio/dicembre 2010, ha trasmesso un prospetto riepilogativo delle fatture emesse, relativo ai bonifici bancari pervenuti all'Istituto ed effettuati dalle ditte sponsor di n.16 protocolli di sperimentazione, per complessivi € 44.281,87 + IVA, da ripartirsi così come segue:

80% rimborso spese forfettarie componenti Comitato Etico	€ 35.425,46
10% fondo spese Segreteria Scientifica	€ 4.428,18
4% Segretario amministrativo	€ 1.771,27
2% personale amministrativo Direzione Scientifica	€ 885,63
2% personale amministrativo AGRF	€ 885,63
2% personale amministrativo AGRU	€ 885,63
Totale	€ 44.281,87

- l'attestazione dell'Area Gestione Risorse Finanziarie di avvenuto introito della predetta somma complessiva di € 44.281,87 + IVA;
- la comunicazione in data 11.2.2011 e in data 15.2.2011 con le quali il Commissario Straordinario, il Direttore dell'Area Gestione Risorse Umane e il Direttore Scientifico hanno individuato i dipendenti direttamente coinvolti per compiti e funzioni relativi al Comitato Etico;

Considerato che la Dott.ssa Vittoria Sodo, componente del Comitato Etico, con nota del 25.5.2010 prot. 5894, ha espresso la volontà di destinare il proprio compenso all'Associazione "Volontari di Bethesda" – Ospedale Policlinico Consorziale piazza G. Cesare n.11 Bari conto corrente presso la Banca Popolare di Puglia e Basilicata IBAN \*\*\*\*\*;

Ritenuto, pertanto, di dar luogo alla liquidazione e pagamento delle competenze per gli importi e nei termini di cui all'allegato;

## DETERMINA

1. di liquidare e corrispondere le competenze economiche in favore di tutte le componenti del Comitato Etico, a titolo di rimborso spese forfettarie, per il periodo gennaio/dicembre 2010, pari a complessivi € 44.281,87 (allegato A):
  - o € 31.792,089 in favore dei componenti del Comitato Etico;
  - o € 3.633,38 in favore dell'Associazione "Volontari di Bethesda" – Ospedale Policlinico Consorziiale piazza G. Cesare n.11 Bari conto corrente presso la Banca Popolare di Puglia e Basilicata IBAN \*\*\*\*\*;
  - o € 2.656,89 in favore del personale amministrativo coinvolto della Direzione Scientifica, dell'Area Gestione Risorse Finanziarie e dell'Area Gestione Risorse Umane;
2. di accantonare la quota di € 4.428,18 per fondo spese di Segreteria Scientifica del Comitato Etico;
3. di trasmettere copia della presente determinazione all'Area Gestione Risorse Finanziarie per quanto di competenza.

Il Responsabile del procedimento Legge 241/1990  
Assistente Amministrativo  
f.to: Gabriella Cappiello

Il Direttore  
Area Gestione Risorse Umane  
f.to: Dott. Claudio Guerra

---

### ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

---

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

**dal 22.03.2011 al in corso**

**Bari, 22.03.2011**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopopolo

---

per copia conforme

Bari, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Francesco Lopopolo

---